

# Planificación y Procesos de Transición

## Componentes Clave

La transición exitosa de la escuela a la vida adulta, que incluye un empleo integrado competitivo, requiere una planificación continua y colaborativa entre los estudiantes, sus familias, la escuela y el personal de servicio para adultos. Establecer altas expectativas y

---

*El **empleo integrado competitivo** es un término que usamos para describir los trabajos, generalmente en su comunidad local, que pagan salarios iguales o superiores al salario mínimo en lugares de trabajo que incluyen a personas con discapacidades, así como a personas que no tienen discapacidades.*

proporcionar experiencias de aprendizaje relevantes e individualizadas en entornos comunitarios y de empleo inclusivos son elementos esenciales del proceso de planificación de la transición.

Los componentes esenciales que se describen a continuación ayudarán a su estudiante a obtener el conocimiento y las habilidades que necesita para

experimentar una transición exitosa de la escuela al trabajo.

## Los Componentes de una Transición Ejemplar de la Escuela al Trabajo

### **Participe en la planificación continua, centrada en el estudiante y colaborativa entre todos los miembros clave del equipo.**

- Empiece con el fin en mente. Colabore con el equipo del IEP de su estudiante para planificar las experiencias de aprendizaje tanto en la escuela como en la comunidad desde una edad temprana. Asegúrese de que el plan de su estudiante ofrezca experiencias que conduzcan a un empleo competitivo e integrado y a estilos de vida adultos en la comunidad.
- Sea un miembro activo del equipo del IEP de su estudiante. Hable con su estudiante y sus compañeros de equipo para asegurarse de que su estudiante pueda ser un socio comprometido e igualitario en la reunión. Prepare a los estudiantes para dirigir la mayor parte posible de su plan y reuniones del IEP, comenzando en la escuela primaria y secundaria y continuando hasta la escuela secundaria.
- Aprender sobre la continuidad de los apoyos disponibles y las alternativas a la tutela le ayudará a usted y a su estudiante a tomar la mejor decisión informada posible. Si aún no ha hablado sobre la toma de decisiones con apoyo en la escuela primaria,

asegúrese de agregarlo a la agenda de su próxima reunión de equipo y siga hablando sobre la toma de decisiones y los apoyos en cada una de las reuniones de su equipo durante la escuela secundaria.

- Fomente metas y objetivos del IEP de transición significativos y centrados en el estudiante que mejoren el conocimiento, las habilidades y la independencia de los estudiantes en entornos inclusivos de la escuela, el hogar, el trabajo y la comunidad.
- Comuníquese regularmente con los miembros del equipo del IEP. Las reuniones de equipo deben realizarse al menos una vez al año para revisar el progreso hacia los resultados deseados y planificar los próximos pasos, pero es necesaria una comunicación más frecuente para garantizar que el IEP se implemente correctamente y se logre un progreso suficiente. Puede solicitar reuniones en cualquier momento.
- Ayude a los miembros del equipo de transición a conocer a su estudiante. Con el aporte de su estudiante, comparta información relacionada con las creencias y antecedentes raciales, étnicos, culturales y religiosos de su familia, así como otros valores y tradiciones relacionados con la educación de su hijo.
- Pida que el personal relevante de servicios para adultos sea incluido como parte del equipo de transición del IEP. Si no está seguro de quién es eso, comuníquese con el maestro de registro de su estudiante para obtener más información sobre las agencias de servicios disponibles en su área que ayudan con la transición de la escuela a la educación postsecundaria, capacitación, empleo y vida independiente.
- Solicite definiciones de cualquier acrónimo y jerga, especialmente en relación con la educación especial. Es importante que comprenda la terminología utilizada en las reuniones del IEP de su estudiante.
- Pregunte temprano sobre la transición. El personal de la escuela proporciona un marco de tiempo y una lista de "tareas pendientes" que lo ayudarán a comprender mejor la progresión anual hacia la transición de las edades de 14 a 22 años.
- Familiarícese con las herramientas de planificación centradas en la persona. Las familias son fundamentales para ayudar a los educadores y al personal de servicios para adultos a conocer a su hijo. La planificación centrada en la persona es un proceso para identificar las fortalezas, intereses, preferencias, necesidades, metas y objetivos de los estudiantes, y sueños, así como conocimientos, habilidades, preferencias de aprendizaje, valores, rasgos de personalidad, gustos y disgustos, experiencias de vida, sistemas de apoyo, necesidades de apoyo y acomodaciones. Hay una variedad de enfoques y herramientas que se pueden usar para recopilar y documentar esta información en un Portafolio de Transición y usarla para planificar e implementar los IEP de Transición.

Las herramientas de planificación centrada en la persona incluyen:

- Perfil Personal Positivo
- Evaluaciones/Descubrimiento de Transición
- Esquema de LifeCourse
- Elaboración de Planes de Acción (MAPS por sus siglas en inglés)
- Planeando Mañanas Alternativas con Esperanza (PATH por sus siglas en inglés)
- Planificación esencial del estilo de vida
- Planificación Personal de Futuros

### **Proporcione actividades y experiencias que conduzcan a resultados competitivos e integrados en materia de empleo.**

- Abogar por la educación inclusiva desde una edad temprana.
- Apoye el aumento de los niveles de independencia y autodeterminación a medida que su estudiante avanza a través de la escuela primaria, intermedia y secundaria.
- Incorporar habilidades "funcionales" para la vida en contextos de la vida real (auténticos) a diario.
- Aplique los conocimientos y habilidades académicas (matemáticas, alfabetización, etc.) en situaciones de la vida real durante y fuera del día escolar.
- Ayude a su estudiante a obtener una variedad de experiencias de aprendizaje basadas en el trabajo antes de la transición a la vida adulta, por ejemplo, instrucción basada en la comunidad, exploración y capacitación laboral, pasantías, programas de estudio y trabajo y programas comunitarios apoyados por la escuela para estudiantes de 18 a 22 años.
- Asegúrese de que su estudiante tenga acceso completo a oportunidades que lo preparen para la educación y capacitación postsecundaria que conduzca a un empleo y carreras integradas competitivas.
- Busque puestos de trabajo antes de terminar la escuela secundaria y use redes personales y profesionales para conectar a los estudiantes con trabajos y negocios de interés.
- Inscriba a su estudiante en una variedad de Servicios de Transición de Empleo (Pre-ETS por sus siglas en inglés) individualizados e integrados proporcionados por el distrito escolar, incluyendo instrucción en autodeterminación / autodefensa.

- Hable con personas que conozca para conexiones de empleo, incluidos compañeros de trabajo, vecinos, amigos y familiares.
- Conéctese con organizaciones estatales de defensa y personal escolar que puedan explicar la transferencia de derechos a los 18 años y las alternativas a la tutela.
- Solicite información clara sobre las exenciones de Medicaid de Indiana desde la escuela primaria. La información debe incluir lo que proporciona cada exención, la elegibilidad y cuándo y cómo solicitarla.

### **Comprenda los servicios para adultos y los beneficios estatales y federales.**

- Conéctese con un especialista en beneficios del área para ayudarle a entender los beneficios y cómo su estudiante puede sacar el máximo provecho del trabajo.
- Solicite información sobre los servicios comunitarios (por ejemplo, Rehabilitación Vocacional, proveedores de servicios de empleo) disponibles después de la escuela. Su estudiante debe estar conectado a los servicios necesarios antes de salir de la escuela.

### **Familiarícese con los términos comunes y el lenguaje relacionado con la transición de la escuela al trabajo.**

- **El perfil personal positivo** resume las fortalezas, los intereses y las preferencias personales de un individuo. El perfil puede ayudar a construir conexiones significativas con la comunidad y apuntar a oportunidades de empleo.
- **El descubrimiento** es un proceso que los profesionales de los servicios de empleo y otras personas utilizan para averiguar todo lo posible sobre un solicitante de empleo y sus fortalezas, preferencias, intereses y necesidades para crear un plan eficaz de empleo. Es similar al proceso de la escuela para ayudar a los estudiantes a identificar su meta de trabajo.
- **Solicitante de empleo** se refiere a la persona que busca empleo en el mundo de servicios para adultos.
- **Los servicios individualizados** significan que los servicios deben centrarse en cada persona y en lo que necesitan, en lugar de solo en lo que ofrecen los programas.

- **Las habilidades laborales competitivas, transferibles** y comercializables son habilidades que se traducen en empleos reales en la comunidad con salarios dignos que conducen a carreras.
- **Los enfoques basados en activos (vs. basados en déficits)** se refieren a enfoques que se basan en las habilidades, talentos e intereses de una persona, en lugar de identificar y tratar de corregir las limitaciones de una persona.
- **Las metas significativas** se refieren a las metas directamente conectadas con las metas a largo plazo de una persona para el empleo, la vida independiente y la participación en la comunidad.
- **Las redes de apoyo son personas** y recursos disponibles para una persona que permiten su éxito en la vida.
- **Los apoyos naturales** son relaciones no remuneradas (por ejemplo, amigos, familiares, vecinos, miembros de la comunidad) que apoyan a las personas con discapacidades en sus comunidades y entornos naturales.
- **Autodeterminación/autodefensa.** La autodefensa implica hablar por sí mismo y por sus deseos, necesidades e intereses. La autodeterminación es la capacidad de tomar decisiones por sí mismo.
- **El especialista en empleo** es un profesional de servicios para adultos que apoya a un solicitante de empleo para encontrar, obtener y mantener un empleo integrado en la comunidad.
- **El empleo personalizado** es una estrategia para lograr un empleo integrado competitivo o el trabajo por cuenta propia. Al desarrollar y facilitar una relación entre el empleado y el empleador que se centre en satisfacer las necesidades de ambos, un especialista en empleo puede identificar soluciones de empleo personalizadas.
- **La edad de transición** se refiere a la edad en que los estudiantes con discapacidades tienen el mandato de participar en la planificación de los resultados de la escuela postsecundaria (14 años), incluido el empleo integrado competitivo, la vida independiente y la participación comunitaria.
- **El aprendizaje basado en el trabajo** implica el aprendizaje de habilidades técnicas, académicas y de empleabilidad trabajando en un entorno de trabajo real. A través del aprendizaje basado en el trabajo, los solicitantes de empleo aprenden de primera mano cómo tener éxito en la fuerza laboral, descubriendo lo que se necesita para tener éxito mientras obtienen educación y valiosas habilidades técnicas en el camino elegido.

- **Los servicios de transición previa al empleo (pre-ETS, por sus siglas en inglés)** proporcionan recursos para que los estudiantes con discapacidades adquieran y/o mejoren sus habilidades laborales, exploren opciones de empleo y educación, y participen en capacitación en el sitio del trabajo. Los servicios se brindan durante la escuela, financiados por Rehabilitación Vocacional de Indiana y entregados por una agencia de servicios para adulto, y son proporcionados por una agencia de servicios para adultos.

Desarrollado por la **Coalición de Empleo Familiar Primero de Indiana**, con apoyo financiero de la **Oficina de Servicios de la División de Discapacidad y Rehabilitación de Indiana**, Una división de la **Administración de Familia y Servicios Sociales de Indiana**.

*Producido Por*

